



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-707-132

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció: Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial (ESAI)

Perfil genèric: Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca

Tipologia contractual: Contracte d'activitats científicotècniques
Grup: 1 **CLT:** U

Retribució bruta anual: 35.925,08 €/anuals (per jornada completa)

Jornada: 35 h./set. **Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació:**
4 mesos **Data Inici:** 1/9/2023

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte: "Siemens Energy AI Chair. Energy sustainability for a decarbonized Society 5.0" - TSI-100930-2023-5

Informació del projecte

Codi: K-00349 **Convocatòria:** Càtedra ENIA 2022
Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/127040>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció: Les persones interessades haureu d'omplir el [formulari](#).
Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

Termini de presentació de sol·licituds: 17 de juliol de 2023

Composició del tribunal: **Representant unitat:** Cecilio Angulo Bahón
Suplent: Álvaro Luna Alloza
Representant del Servei de PDI: Lourdes Moreno de Francisco
Representant del Comitè PasL: Per determinar

Data constitució del tribunal: 19 de juliol de 2023 a les 11:15 hores mitjançant l'eina Google Meet

Convocatòria a la prova i/o entrevista: En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 24 de juliol de 2023. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-707-132

REQUISITS

- Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Proporcionar els diferents tipus de suport d'administració, promoció i gestió necessaris per a les activitats que es duuguin a terme dins del doble marc de l'acord de col·laboració entre empresa i universitat en àrees de coneixement com la Intel·ligència Artificial i l'Anàlisi de Dades aplicat a l'àmbit de generació de energia. Aquest doble marc fa referència als denominats Centres de Competència i a la Càtedra ENIA d'IA en Energia Sostenible i Descarbonització.

Funcions a desenvolupar

- Dur a terme la gestió, dinamització i seguiment de les activitats que es realitzen en el doble marc de col·laboració, complint amb el programa de treball previst i coordinant la participació activa dels diferents agents implicats per tal d'obtenir els resultats correctes.
- Realitzar la promoció i coordinació de les reunions operatives del Centre de Competències, reunions universitat-empresa i activitats de difusió del departament.
- Fer la promoció, redacció i gestió de projectes de recerca, especialment a nivell europeu: elaboració d'informes, gestió de pressupostos, compliment de terminis. Tutoria i assessorament als responsables de projectes.
- Centralitzar la comunicació entre els diferents agents implicats en els Centres de Competència i els paquets de treball de la càtedra ENIA.
- Identificar noves oportunitats de col·laboració multiagent en el marc del projecte, canalitzant cada oportunitat cap a les vies d'execució més adients: col·laboració directa universitat-empresa o convocatòries públiques, ja siguin nacionals o internacionals (Horizon Europe).
- Organitzar actes com "workshops" i seminaris, així com donar suport a la difusió en fires sectorials.
- Representar i participar en clústers tecnològics i/o associacions en l'àmbit de l'energia.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Grau
- **Especialitat** Àrea d'economia, empresa o enginyeria



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-707-132

Coneixements

- Del sector de la generació de l'energia.
- Del teixit industrial i empresarial a l'entorn tecnològic i de la digitalització.
- Gestió d'incentius fiscals i ajudes públiques a empreses, universitats i centres de recerca.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

- *Estudis de màster.*

Competències Tècniques

- Digitalització industrial.

Competències Organitzatives

- Orientació a resultats.
- Iniciativa i capacitat de treballar amb autonomia.

Competències Funcionals

- Habilitats comunicatives.
- Disponibilitat per viatjar i carnet de conduir.

Experiència Professional

- Experiència mínima de 5 anys en empreses privades o centres tecnològics de titularitat pública, fent funcions d'una naturalesa similar.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.

Financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU